



ประกาศองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะและเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะจำนวน ๔๕ เครื่อง พร้อมคุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพาจำนวน ๑๕ เครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาระบบนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ให้ช้าช้า

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งานและได้แจ้งเจียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมซื้อมาในชั้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ละเอกสารซึ่งความคุ้มกัน เช่นว่าตน

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

/ผู้สนใจ.....

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคากลางละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคารในระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dpo.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๘๙๙๐-๑๔๐๒-๙๙, ๐-๓๖๓๔-๑๐๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามนายัช องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ผ่านทางอีเมล purchase@dpo.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ โดยองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.dpo.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒



(นายณรงค์ฤทธิ์ วงศ์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกวดการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประการราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์กรฯ ณ วันประการประการราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประการราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารลิขิตรือความดุ้นกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่วรูปแบบของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารลิขิตรือความดุ้นกัน เช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณฑ์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคนบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาลัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) กพ.๒๐ (ถ้ามี) (ถ้ามี)

(๔.๒) หนังสือบริคณฑ์ (ถ้ามี) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๙ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๙ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อาย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประกอบคำนำเจ้าบุคคลยื่นกระทำการแทนให้แนบทนั้นประกอบ
คำนำเจ้าบุคคลด้วยติดอากรและตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มีอยู่ในเจ้าบุคคล
ผู้รับมอบหมายเป็นบุคคลธรรมดายังเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) แคดเดลล์อกและ/หรือแบบรูปประยุกต์ระเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๑ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ
๑.๑ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคากลางทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบ
เสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคากลางโดยเพียงครั้งเดียวและราคา
เดียวโดยเสนอราคาร่วม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง
ทั้งนี้ ราคาร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น^{สำคัญ} โดยคิดราคาร่วมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง
ปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย เลขที่ ๑๖๐ หมู่ ๑ ตำบล
มิตรภาพ อำเภอมาฆเหล็ก จังหวัดสระบุรี

ราคากลางที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม
ในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์กรฯ ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคดเดลล์อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
คอมพิวเตอร์แบบตั้งตึงและเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานตั้งกล่าวว่า องค์กรฯ จะยึดให้เป็นเอกสารของทางราชการ
สำหรับแคดเดลล์อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง
โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความ
ประسังค์จะขอตั้งฉบับแคดเดลล์อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำตั้งฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบว่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯลฯ ให้ถูกต้องและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซึ่งอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพัฒนาเดลารายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่วัดเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคานิรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นข้อเสนอรายการ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ องค์กรฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนี้ออกจากผลการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ออกจากผลการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และของค์กรฯ จะพิจารณางบประมาณให้กับผู้ยื่นข้อเสนอตังกล่าวเป็นผู้ทึ้งงาน เว้นแต่ องค์กรฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์กรฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๕.๑ ใน การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์กรฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์กรฯอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อของค์กรฯจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือองค์กรฯเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์กรฯภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวงหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์กรฯยืดสื้อไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างเดียวต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราฟ์ที่ธนาคารเชื่อมสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟ์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟ์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือคำประกันของธนาคารภายนอกประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะดำเนินให้โดยไม่มีกำหนดเบี้ยกาญจน์ ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พัฒนาข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะดำเนินให้โดยไม่มีกำหนดเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อชื่อองค์กรฯ ได้รับมอบให้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์กรฯ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งให้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์กรฯ ได้ตรวจสอบมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแบบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคากำลังของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ องค์กรฯ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ.

๒๕๒๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์กรฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์กรฯ ได้ตัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากการต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในลักษณะที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากการต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๓๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์กรฯ ได้ตัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาริบหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์กรฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้อูกหังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์กรฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของลักษณะอัธยาศัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์กรฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้เป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์กรฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์กรฯ ไม่ได้

(๑) องค์กรฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตชื่นในในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในท่านองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์กรฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับองค์กรฯ ไว้ชั่วคราว

องค์การส่งเสริมกิจกรรมconomแห่งประเทศไทย

๒๗/ มีนาคม ๒๕๖๒

รายละเอียดข้อกำหนดการจัดซื้อ / จัดจ้าง (Terms of Reference: TOR)

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์

ประจำปี ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันทิศทางการดำเนินธุรกิจขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) มีการดำเนินธุรกิจในเชิงรุกและมีกำลังการผลิตที่มีในอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นทุกปี โดยเห็นได้จากเม็ดเงินลงทุนที่ได้รับปรับปรุงทั้งเรื่องโครงสร้าง เครื่องจักร กระบวนการสายงานการผลิต การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เข้าสู่ตลาด และที่สำคัญเพื่อก้าวเข้าสู่ AEC และไปสู่ตลาดโลก และเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้ประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นและลดระยะเวลาการทำงานให้น้อยลง อีกทั้งต้องรองรับระบบงานต่างๆ ที่เป็นหัวใจหลักขององค์กร เริ่มมีการผลักดันเข้าสู่รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดดังเห็นได้จากระบบท่างๆ ที่มีในปัจจุบัน ตัวอย่าง เช่น ระบบ ERP, ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์, ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และระบบ Intranet ต่างๆ ของ อ.ส.ค.

ดังนั้น เพื่อเพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งแบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะให้มีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของระบบงานและบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสื่อมประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับภารกิจขององค์กร

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ให้กับหน่วยงานต่างๆ ภายใน อ.ส.ค. ที่มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าวในการปฏิบัติหน้าที่

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิตบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานของตามระเบียบรากการ
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ระบุผลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้溯及ที่มีผลตั้งแต่วันนั้น
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย(อ.ส.ค.) ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างในครั้งนี้
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในสถานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

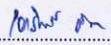
/๓.๖ ผู้เสนอ...

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗

.....ประธานกรรมการ
หัวหน้ากองเทคโนโลยีสารสนเทศหัวหน้า
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีและเครือข่าย
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบสารสนเทศ
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
(นายเอกรินทร์ คำดา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการและเลขานุ
(นายสิทธิรังษ พิพักษ์วงศ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๕.๒.๒ มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

๕.๒.๓ มีเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ หน่วย

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๕.๒.๔ แป้นพิมพ์ (Keyboard) และอุปกรณ์เมาส์ (Mouse) พร้อมแผ่นรอง

- มีสายเชื่อมต่อชนิด USB ที่สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะได้

๕.๒.๕ มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Windows ๑๐ Professional Edition หรือใหม่กว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๒.๖ มีชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ในระดับไม่น้อยกว่า Microsoft Office ๒๐๑๖ Standard หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ คุณสมบัติอื่นๆ

เพื่อให้หน่วยงานได้เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานสากล และมีอุปกรณ์ใช้งานที่มีความต้องการของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๕.๓.๑ อุปกรณ์ต้องได้รับมาตรฐานด้านการแผ่กระจายแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC หรือ CE หรือ NECTEC หรือ มอก.๑๕๕๖ หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง

๕.๓.๒ อุปกรณ์ต้องได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ ETL หรือ TUV หรือ EN

หรือ NECTEC หรือ มอก.๑๕๑๑ หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง

๕.๓.๓ ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับรองมาตรฐานประหยัดพลังงาน Energy Star พร้อมเอกสารรับรอง

๕.๓.๔ ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม RoHS หรือ EPEAT Gold พร้อมเอกสารรับรอง

๕.๓.๕ ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับรองมาตรฐานในการลดการปล่อยสารเคมี เพื่อเสริมสร้างคุณภาพทางอากาศ เช่น CECP หรือ Low halogen หรือ Green Guard ระดับ Gold พร้อมเอกสารรับรอง

/๖.การประกัน...

โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๒

.....ประธานกรรมการ

หัวหน้ากองเทคโนโลยีสารสนเทศหัวหน้า
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีและเครือข่าย
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ

หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบสารสนเทศ
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ

(นายเอกรินทร์ คำดา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการและเลขานุ

(นายสิทธิรินทร์ พิพักษ์วงศ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

๖. การประกันผลงาน

มีการรับประกันทุกชิ้นส่วนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี นับตั้งแต่ อ.ส.ค. ลงนามในข้อตกลงสัญญา โดยต้องเข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ของ อ.ส.ค. ดังนี้

- อ.ส.ค. สำนักงานใหญ่ มากเหล็ก
๑๖๐ ถนนมิตรภาพ ตำบลมิตรภาพ อำเภอมาฆเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๘๐
- อ.ส.ค. สำนักงานกรุงเทพฯ
เลขที่ ๑๐๑ ถนนย่านพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม.๑๐๙๐๐
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคกลาง
๑๖๐ ถนนมิตรภาพ ตำบลมิตรภาพ อำเภอมาฆเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๘๐
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคใต้
๑๗๔ ถนนเพชรเกษม ต.หนองตาแต้ม อ.ปราบบูรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๓๔๓ หมู่ ๑๕ ต.ท่าพระ อ.เมือง จ.ขอนแก่น ๔๐๒๖๐
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนล่าง
๑๙๙ หมู่ ๓ ต.คลองมะพลับ อ.ศรีนคร จ.สุโขทัย ๖๔๑๘๐
- สำนักงาน อ.ส.ค. ภาคเหนือตอนบน
๑๒๒ ถนนห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

จัดส่งสินค้าภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงินจำนวน ๑ งวด ภายใน ๓๐ วันหลังดำเนินการตรวจรับและติดตั้งอุปกรณ์ในโครงการแล้วเสร็จ

๙. งบประมาณ / ราคาภาระ

รายละเอียดประมาณตามเอกสารราคากลาง (ตามเอกสารที่แนบ)

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

แผนกเทคโนโลยีและเครื่อข่าย กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

๑๑. กำหนดส่งมอบ

กำหนดส่งมอบโครงการตามขอบเขตงานและคุณสมบัติเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่ อ.ส.ค. ลงนามข้อตกลงในสัญญา

๑๒. บทปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบอุปกรณ์เกินกำหนด โดยคิดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของมูลค่าโครงการ หรือไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท) ต่อวัน (เศษของวันคิดเป็น ๑ วัน)

/๑๓. สถานที่...

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๒

๑๖.....ประธานกรรมการ
หัวหน้ากองเทคโนโลยีสารสนเทศหัวหน้า
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีและเครื่อข่าย
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนนาระบบสารสนเทศ
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
(นายเอกนิทร์ คำดา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการและเลขานุ
(นายศิรินทร์ พิทักษ์ป้าปี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

- องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
สำนักงานใหญ่ (มากเหล็ก)
เลขที่ ๑๖๐ ถนนมิตรภาพ อำเภอมาลัยเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๕๑๘๐
โทร. ๐๓๖ ๓๔๗๗๒๐
- องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
สำนักงานกรุงเทพฯ (อาคาร ๕ ชั้น ติดตลาด อ.ต.ก.)
เลขที่ ๑๐๑ ถนนย่านพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
โทร. ๐ ๒๒๗๙ ๘๖๐๘

๑๖

.....ประธานกรรมการ
หัวหน้ากองเทคโนโลยีสารสนเทศหัวหน้า
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีและเครือข่าย
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

กรรมการ

.....กรรมการ
หัวหน้าแผนกพัฒนาระบบสารสนเทศ
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการ
(นายเอกринทร์ คำตา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

.....กรรมการและเลขานุ
(นายสิชรินทร์ พิทักษ์วารี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายณรงค์ฤทธิ์ วงศ์สุวรรณ)
ผู้อำนวยการ
องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
นوا激 สารบุรี

บันทึกข้อความ

ฝ่าย/สำนัก องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

ที่ กษ ๑๙๐๓/๒๕๖๑

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ชี้แจงร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาซื้อขายลีกทรอนิกส์

เรียน ประธานกรรมการกำหนดราคา/ขอบเขตงาน (TOR)

ตามหนังสือที่ กษ ๑๙๐๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้อ่านมติดำเนินการประกวดราคาโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๔๕ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา จำนวน ๑๕ เครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาซื้อขายลีกทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควรให้นำร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณะเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ปรากฏว่าห้างหุ้นส่วนจำกัด เอฟวี ดีเวลลอปเม้นท์ ได้ออกเสนอแนะและวิจารณ์ร่าง TOR โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๔๕ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา จำนวน ๑๕ เครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาซื้อขายลีกทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามหนังสือ เลขที่ APV/๒๒-๒๐๑๙๐๓-๐๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ แนบท้ายนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงขอให้คณะกรรมการกำหนดราคา/ขอบเขตงาน (TOR) พิจารณารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และชี้แจงตอบข้อเสนอแนะของห้างหุ้นส่วนจำกัด เอฟวี ดีเวลลอปเม้นท์ ต่อไปนี้ ขอให้ตอบข้อเสนอแนะภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

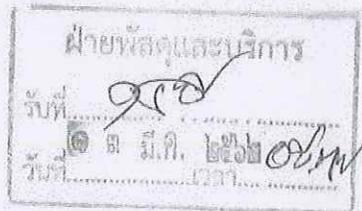
ดังนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับดำเนินการ

(นางกัญญา ศรีฟ้า)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ

เลขที่ APV62-201903-001

วันที่ 11 มีนาคม 2562



**เรื่อง ขอเสนอแนะและวิจารณ์ ร่าง TOR โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์
เรียน ประธานกรรมการร่าง TOR**

ข้างดึง รายละเอียดข้อกำหนดการจัดซื้อ/จัดจ้าง (Terms of Reference: TOR) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ
พกพาและแบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ประจำปี 2562

ตามที่ องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ก.) 'ได้ประกาศร่าง TOR ในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐ (e-bidding) โดยเปิดรับฟังการวิจารณ์ ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2562 – 13 มีนาคม 2562 นั้น ทางบริษัทฯ ขอ
เสนอแนะและวิจารณ์ ร่าง TOR ดังนี้'

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์

5.2.6 มีชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ในระดับไม่น้อยกว่า Microsoft Office Standard หรือ ดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์
ถูกต้องตามกฎหมาย

ข้อวิจารณ์ ไม่ได้ระบุ เทอร์บินหรือปี ของผลิตภัณฑ์ ซึ่งหน่วยงานอาจจะได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบติไม่เป็น^{ป้าๆ} ป้าๆบัน หรือล่าสมัย

ข้อเสนอแนะ ควรเพิ่ม เทอร์บินหรือปี เช่น Microsoft Office 2016 Standard หรือ ดีกว่า

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์

ข้อวิจารณ์ ตามเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า 24 ข้อแนะนำประกอบการพิจารณา ข้อ 6, ข้อ 7, ข้อ 10, ข้อ 11 และ ข้อ 12 ควร
พิจารณาจัดหากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนอุปกรณ์ (Hardware) จากผู้ผลิตที่ได้รับมาตรฐานต่าง ๆ เช่น ระบบการ
จัดการลิสต์แวดล้อม, มาตรฐานด้านการประยุกต์พลังงาน, มาตรฐานด้านการป้องกันภัยคุกคาม เช่น ไฟล์ไวรัสที่
จะไปบกวนอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ, มาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ เพื่อให้หน่วยงานได้ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีคุณภาพ สามารถใช้งานที่
ยาวนาน ตรงตามความต้องการของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงขอแนะนำเพิ่มเติม รายละเอียด
คุณลักษณะ ของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ดังนี้

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องได้รับมาตรฐานด้านการแผ่กระจายแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC หรือ CE หรือ
NECTEC หรือ มอก.1956 หรือ เทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ ETL หรือ TUV หรือ EN
หรือ NECTEC หรือ มอก.1561 หรือ เทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง

3. คุรุกิณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องได้รับมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน เช่น Energy Star หรือ เทียบเท่า หรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง
4. คุรุกิณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องได้รับมาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น EPEAT Gold หรือ GREENGUARD หรือ เทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง
5. คุรุกิณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบหรือผลิตจากโรงงานที่ผ่านมาตรฐาน ISO 9000 series หรือ เทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเอกสารรับรอง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา



หัวหน้าผู้จัดการ

ข้อแนะนำประกอบการพิจารณา

1. การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาน้ำหนักที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาน้ำหนักที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ภายในการจัดซื้อการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ
5. ให้พิจารณาใช้งานซอฟต์แวร์ประเภท Open Source แทนการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทซอฟต์แวร์สำเร็จรูป
6. การพิจารณาจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) จากผู้ผลิตที่ได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
7. ในการพิจารณาจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) ให้คำนึงถึงผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ เช่น การลดหรือเลิกใช้วัสดุที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Reduction/Elimination of Environmentally Sensitive Materials), การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Material Selection), การออกแบบเพื่อย่างต่อการจัดการขากเครื่องใช้ที่หมดอายุ (Design for End of Life), การยืดอายุการใช้งาน (Product Longevity/ Life Cycle Extension), การอนุรักษ์พลังงาน (Energy Conservation), การบริหารจัดการขาก (End of Life Management), สมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Performance) หรือบรรจุภัณฑ์ (Packaging) เป็นต้น
8. การพิจารณาผู้ให้บริการเช่าพื้นที่ตู้ Rack สำหรับวางระบบคอมพิวเตอร์ (Rack Data Center Co-location) ที่ได้รับมาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล เช่น ISO/IEC 27001 เป็นต้น
9. การพิจารณาผู้ให้บริการเช่าระบบ Cloud Server ที่ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยบนระบบคลาวด์ เช่น CSA-STAR เป็นต้น
10. การพิจารณาจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) ที่ได้รับมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน
11. การพิจารณาจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) ที่ได้รับมาตรฐานด้านการป้องกันการรบกวนของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าที่จะไปรบกวนอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ
12. การพิจารณาจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) ที่ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
13. การพิจารณาจัดหาเครื่องพิมพ์ที่มีราคาค่าหมึกพิมพ์ขาว-ดำที่ปริมาณการพิมพ์ต่อแผ่นร้อยละ 5 ของหน้ากระดาษขนาด A4 ดังนี้
 - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคาไม่ควรเกิน 0.05 บาทต่อแผ่น
 - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 คิดราคาจากการพิมพ์จากการกระดาษขนาด A4 ราคาไม่ควรเกิน 0.78 บาทต่อแผ่น
 - เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาไม่ควรเกิน 1.64 บาทต่อแผ่น
 - เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) ราคาไม่ควรเกิน 1.39 บาทต่อแผ่น