



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มวกเหล็ก สระบุรี

บันทึกข้อความ

ฝ่าย/สำนัก พัสดุและบริการ

กองพัสดุ

แผนกควบคุมพัสดุ

ที่ กษ ๑๙๐๖(กพด.).๒/๓๕๕

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง

เรียน หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ

ตามที่ฝ่ายพัสดุและบริการอนุมัติให้ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ขาว - ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท นั้น เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ แล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ขาว - ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ขาว - ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	บริษัท พูจี ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๓๐,๐๐๐.๐๐

ราคาข้อเสนอ และราคาที่ตกลงจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

อ.ส.ค.พิจารณาแล้วเห็นสมควร เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ขาว - ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% และค่าใช้จ่าย จาก บริษัท พูจี ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) <sup>จำกัด</sup> การจัดซื้อครั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ประมาณไว้ และไม่สูงกว่าราคากลาง

ทั้งนี้ อำนาจการอนุมัติรายงานผลการพิจารณา ตามคำสั่ง อ.ส.ค.ที่ ๒๕๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๗๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ลงระบบ e-GP

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ.....หัวหน้ากอง

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/สำนัก

(นางกัญญา ศรีฟ้า)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ

อนุมัติ

(.....)

นางกัญญา ศรีฟ้า

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ