

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชน ได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของทางราชการ เพื่อให้ประชาชนจะสามารถ แสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนเหมาะสมมากยิ่งขึ้น จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

ข้อ ๑ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจมีอำนาจหน้าที่ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ อำนาจหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจมีภารกิจเกี่ยวกับการ บริหารและพัฒนาธุรกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ โดยการเสนอแนะนโยบายและมาตรการการกำกับดูแล การประเมินผลและการพัฒนาธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ทรัพย์สิน ของรัฐและดำเนินการเกี่ยวกับการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ เสนอแนะนโยบาย แผน กฎหมาย ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารและพัฒนาธุรกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ

๑.๑.๒ กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาธุรกิจให้มีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับนโยบาย แผน กฎหมาย และมาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาธุรกิจ

๑.๑.๓ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการของการบริหาร และพัฒนาองค์กรแก่รัฐวิสาหกิจ

๑.๑.๔ ดำเนินการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐในรัฐวิสาหกิจและกิจการที่รัฐถือหุ้น ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด

๑.๑.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๑.๑.๖ ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๑.๒ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

๑.๒.๑ สำนักงานเลขานุการกรม

๑.๒.๒ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๑

๑.๒.๓ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒

๑.๒.๔ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๓

๑.๒.๕ กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๑.๒.๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒.๗ สำนักกฎหมาย

๑.๒.๘ สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ

๑.๒.๙ สำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ

๑.๒.๑๐ สำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ

๑.๒.๑๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๒.๑๒ กลุ่มตรวจสอบภายใน

ข้อ ๒ สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงานของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีดังนี้

๒.๑ สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของสำนักงานและราชการที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใด โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

๒.๑.๑ ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน

๒.๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงาน

๒.๑.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน

๒.๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร ตลอดจน การเสริมสร้างวินัย และรักษาระบบคุณธรรมของสำนักงาน รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ

๒.๑.๕ ดำเนินการด้านการให้บริการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมความรู้ ความก้าวหน้าผลงานของสำนักงานที่ไม่ได้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

๒.๑.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๑ รับผิดชอบรัฐวิสาหกิจสาขาขนส่ง สาขาอุตสาหกรรม และพาณิชย์กรรม โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้ง ประเมินผลรัฐวิสาหกิจรายแห่ง เพื่อใช้ประกอบการบริหารรัฐวิสาหกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐ

๒.๒.๒ เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่กำกับดูแล

๒.๒.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง การบริหารจัดการการปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุน งบลงทุน และการจัดตั้ง ยุบ ควบรวม และโอนรัฐวิสาหกิจ

๒.๒.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นในการระดมทุนและการกระจายหุ้น ในตลาดหลักทรัพย์

๒.๒.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิและกำไรสะสมของรัฐวิสาหกิจ

๒.๒.๖ ดำเนินการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๒.๒.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๒ รับผิดชอบรัฐวิสาหกิจสาขาพลังงาน สาขาสาธารณสุข การ สาขาสื่อสาร และสาขาสังคมและเทคโนโลยี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้ง ประเมินผลรัฐวิสาหกิจรายแห่ง เพื่อใช้ประกอบการบริหารรัฐวิสาหกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐ

๒.๓.๒ เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่กำกับดูแล

๒.๓.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง การบริหารจัดการ การปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุน งบลงทุน และการจัดตั้ง ยุบ ควบรวม และโอนรัฐวิสาหกิจ

๒.๓.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นในการระดมทุนและการกระจายหุ้น ในตลาดหลักทรัพย์

๒.๓.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิและกำไรสะสมของรัฐวิสาหกิจ

๒.๓.๖ ดำเนินการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๒.๓.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ กองพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๓ รับผิดชอบรัฐวิสาหกิจสาขาสถาบันการเงิน สาขาเกษตร และสาขาทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้ง ประเมินผลรัฐวิสาหกิจรายแห่ง เพื่อใช้ประกอบการบริหารรัฐวิสาหกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐ

๒.๔.๒ เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจที่กำกับดูแล

๒.๔.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่อง การบริหารจัดการ การปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุน งบลงทุน และการจัดตั้ง ยุบ ควบรวม และโอนรัฐวิสาหกิจ

๒.๔.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นในการระดมทุนและการกระจายหุ้น ในตลาดหลักทรัพย์

๒.๔.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรสุทธิและกำไรสะสมของรัฐวิสาหกิจ

๒.๔.๖ ดำเนินการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๒.๔.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ กองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๕.๑ จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๒ ศึกษา วิเคราะห์โครงการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๓ จัดทำร่างมาตรการหรือแนวทางด้านการเงินหรือการคลังในการสนับสนุนให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๔ พิจารณาและวางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

๒.๕.๕ ติดตามผล รายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

๒.๕.๖ ร่วมมือทางด้านวิชาการ การวิจัยและพัฒนากับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานวิจัยและพัฒนา และองค์กรเอกชนทั้งในและต่างประเทศที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ และดำเนินการให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕.๗ ศึกษา วิจัย พัฒนา และจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เพื่อเผยแพร่ ให้ความรู้ และคำแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐ และบุคคลทั่วไป เพื่อส่งเสริมและสร้างความเข้าใจในการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๘ ปฏิบัติหน้าที่งานเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ และคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๙ บริการข้อมูลรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในคณะกรรมการคัดเลือกและคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการ

๒.๕.๑๐ บริการข้อมูลรายชื่อบริษัทที่ปรึกษาโครงการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

๒.๕.๑๑ ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่คณะรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ มอบหมายในการให้เอกชนร่วมลงทุน ในกิจการของรัฐ

๒.๕.๑๒ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๖.๑ เป็นศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศด้านรัฐวิสาหกิจ

๒.๖.๒ จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ตลอดจนบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางและนโยบาย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง

๒.๖.๓ วางแผน พัฒนา และบริหารจัดการโครงการส่วนขยายระบบงาน ของระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับข้อมูลรัฐวิสาหกิจ

๒.๖.๔ สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการนำระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับข้อมูลรัฐวิสาหกิจให้แก่รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๖.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๗.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายในความรับผิดชอบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับนโยบาย แผนมาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาธุรกิจ

๒.๗.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานที่มีได้กำหนด ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

๒.๗.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งเงื่อนไข สัญญาจ้าง

๒.๗.๔ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดกรอบอัตราเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด พนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนค่าตอบแทนกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๒.๗.๕ สนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจและหลักทรัพย์ของรัฐ

๒.๗.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ สำนักกำกับและประเมินผลรัฐวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๘.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบประเมินผล และกำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

๒.๘.๒ ปรับปรุงและพัฒนาระบบแรงจูงใจของรัฐวิสาหกิจให้เชื่อมโยงกับผล การดำเนินงาน

๒.๘.๓ วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจในภาพรวม

๒.๘.๔ ให้คำปรึกษาแก่รัฐวิสาหกิจเกี่ยวกับระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ

๒.๘.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ สำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๙.๑ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานให้สอดคล้อง กับแผนบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการตามแผนงานและโครงการของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงาน

๒.๙.๒ เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนา รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนารัฐวิสาหกิจตามนโยบาย แผน และมาตรการดังกล่าว

๒.๙.๓ เสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินของรัฐ

๒.๙.๔ ประมวลผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ รัฐวิสาหกิจ

๒.๙.๕ เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการนำส่งรายได้แผ่นดิน

๒.๙.๖ ศึกษาระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนของรัฐวิสาหกิจ เพื่อกำหนดกรอบอัตราเงินเดือนของผู้บริหารสูงสุด พนักงาน และลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนค่าตอบแทนของกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๒.๙.๗ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ สำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑๐.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐในรัฐวิสาหกิจและกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด

๒.๑๐.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงการร่วมทุนของรัฐ รวมทั้งการจัดหาเงินเพื่อร่วมทุนในกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด

๒.๑๐.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายการแต่งตั้งและการกำกับดูแลกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังและกรรมการอื่นในรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังในกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละห้าสิบของทุนทั้งหมด

๒.๑๐.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๒.๑๐.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า รับผิดชอบงาน ขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจโดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑๑.๑ เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

๒.๑๑.๒ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน

๒.๑๑.๓ ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับ
หน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน

๒.๑๑.๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๒ กลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายใน
สำนักงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงาน
คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑๒.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชี
ของสำนักงาน

๒.๑๒.๒ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เป็นสถานที่ติดต่อ
เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒ อาคารธนาкарพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
แห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๑๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๘๘๐ - ๗ โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๘๕๔๗ เว็บไซต์ <http://www.sepo.go.th/info/>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เอกนิติ นิติทัณฑ์ประกาศ

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ