



องค์การส่งเสริมกิจการโภณมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มหาวิทยาลัย สารบุรี

บันทึกขอความ

ผู้อำนวยการ/สำนัก สำนักงาน

กอง เลขาธุการ

แผนก การประชุม

ที่ กษ ๑๙๐๑/๑๐๔๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง

จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องขยายเสียงและระบบควบคุมไมโครโฟนห้องประชุม ๑ สำนักงาน อ.ส.ค.มหาวิทยาลัย

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการ/สำนักงาน

ตามที่ อ.ส.ค.โดย ผู้อำนวยการ เห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องขยายเสียงและระบบควบคุมไมโครโฟนห้องประชุม ๑ สำนักงาน อ.ส.ค.มหาวิทยาลัย งบเงินงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท นั้น เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓/๔ แล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องขยายเสียงและระบบควบคุมไมโครโฟนห้องประชุม ๑ สำนักงาน อ.ส.ค.มหาวิทยาลัย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาที่ตกลงซื้อ/จ้าง (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องขยายเสียงและระบบควบคุมไมโครโฟนห้องประชุม ๑ สำนักงาน อ.ส.ค.มหาวิทยาลัย	อ.อิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๕๗,๐๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคาไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงิน ภาษีสั่ง ภาษีห้ามนำเข้า ภาษีอากร อื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

คณะกรรมการจัดซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้พิจารณาจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องขยายเสียงและระบบควบคุมไมโครโฟนห้องประชุม ๑ สำนักงาน อ.ส.ค.มหาวิทยาลัย เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ราคาไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% และค่าใช้จ่าย จาก อ.อิเล็กทรอนิกส์ การจัดซื้อ ครั้งนี้ไม่เกินงบเงินที่ประมาณไว้ เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคา ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถลดราคา เหลือเป็นเงิน ๑๕๗,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) กำหนดส่งมอบของ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ย้ำใจการอนุมัติรายงานผลการพิจารณา ตามคำสั่ง อ.ส.ค.ที่ ๒๑๙๙๑ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓/๔

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางสุนทร ภารวงศ์)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ e-GP

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายเอกนิกร คำดา)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..... กรรมการเลขานุการ

(นางสาวอำนวย มากา)

ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนก

อนุมัติ

ลงชื่อ..... หัวหน้าฝ่าย/สำนัก  
(นายปวิณวิทย์ วิจารณ์ปรีชา)

ผู้มีอำนาจอนุมัติ  
(นายปวิณวิทย์ วิจารณ์ปรีชา)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

หัวหน้าฝ่ายพัสดุและบริการ

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง (นายปวิณวิทย์ วิจารณ์ปรีชา)

ผู้ดูแลระบบและบริการ